

公立大学法人北九州市立大学契約職員（図書館司書）採用試験案内

2024年12月
公立大学法人北九州市立大学

- | | |
|-----------------|--------------------------------|
| ◇ 受付期間 | 2024年12月16日(月) ~ 2025年1月22日(水) |
| ※ 原則、郵送で申込書類を提出 | (2025年1月22日(水) 必着) |
| ※ 持参も可 | (受付時間 平日8:30~17:00) |
| ◇ 面接試験 | 2025年2月10日(月) |
| ◇ 採用予定日 | 2025年4月1日(火) |

1 試験区分、受験資格等

| 試験区分 | 業務内容 | 必要な経験及び 免許・資格等 | 勤務場所 | 採用 予定者数 |
|-------|--|---|-------------|------------|
| 図書館司書 | ・図書館業務全般 (受付、目録、レファレンス、データベース利用支援、館内整理) ・図書、雑誌の発注及び支払業務 ・図書館企画、予算管理等の業務 | ワード・エクセル操作ができる人で、 「司書資格を有し、図書館勤務経験のある人」 又は 「司書資格取得後5年以内の人」 | 北方 キャンパス | 2名程度 |

※ ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、採用日までにその執行が終わらない、又はその執行を受けることがなくならない人
- (2) 日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない人

※ 受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、提出書類の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

2 試験方法

| 日時 | 科目 | 試験内容 |
|---------------|----|--|
| 事前提出 | 作文 | 本試験案内に添付の課題について、試験申込時に申込書とあわせて2025年1月22日(水)【必着】までにご提出ください。 |
| 2025年2月10日(月) | 面接 | 詳細は受験票送付時に通知します。 |

【面接当日について】

- (1) 試験会場は、北九州市立大学北方キャンパス（北九州市小倉南区北方四丁目2番1号）です。
※ 試験場内に駐車場はありません。公共交通機関をご利用ください。
- (2) 受験票を持参してください。

3 合格発表（最終）

2025年2月下旬（予定）

本学ホームページ（<http://www.kitakyu-u.ac.jp/>）に掲載。

※ 合格者のみに文書で通知します。電話での問合せには応じられません。

※ 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員）は合格者として決定されません（合格者決定にあたって、必要な官公庁へ照会を行います。）。

4 勤務条件

| 区分 | 図書館司書 |
|------|---|
| 勤務場所 | 北方キャンパス (小倉南区北方四丁目2番1号) |
| 勤務日 | 月曜日～日曜日 (シフトにより週2日休み) ※ 週休2日制 |
| 勤務時間 | シフト制 A： 8時30分～17時15分 C：10時30分～19時15分 B： 9時30分～18時15分 D：13時00分～21時45分 |
| 雇用期間 | 2025年4月1日から2026年3月31日まで ※ 特に勤務成績の良好な者は、契約を更新することがあります。 |
| 報酬 | 基本賃金：月給170,600円、地域手当：月額5,118円（2024年11月現在） ※ 別途交通費（上限55,000円/月）を補助します。 ※ 賞与の支給（2023年度実績：4.5月分）があります。 |
| 社会保険 | 健康保険、厚生年金保険、雇用保険の適用があります。 |

5 受験手続

(1) 受付期間

2024年12月16日（月）から2025年1月22日（水）までに、原則、郵送で申込書類を提出してください（2025年1月22日（水）必着）。持参も可とします（8：30から17：00の間に受け付けます。ただし、土曜日、日曜日、祝日、年末年始は受け付けません。）

(2) 提出書類（申込書、郵便はがき、作文）

① 申込書

添付の様式を使用するか又は本学ホームページからダウンロードし、印刷（A4両面）してください。

申込書の所定欄に必要な事項を記入し、写真（カラー、縦4cm×横3cm程度、無帽及び上半身正面向きで、申込前3ヶ月以内に撮影したもの）を貼付してください。

② 郵便はがき

受験票送付用として使用しますので、必ず受験者自身の住所、郵便番号及び氏名の宛先を記入（油性のボールペン又は万年筆を使用してください。）した『郵便はがき』（裏面は記入不要）を一緒に提出してください。宛先の氏名の後には必ず「様」と記入してください。

③ 作文

作文は、手書きの場合は添付の作文用紙を使用してください（A4両面で印刷）。

パソコン等を使用する場合は、様式は問いません（氏名を必ず記載し、最後に作文の字数を記載してください）。

(3) 提出先

〒802-8577

北九州市小倉南区北方四丁目2番1号

北九州市立大学事務局総務課 職員採用試験担当（北方キャンパス本館2階）

※郵送の場合は、封筒の表に「契約職員（図書館司書）受験申込み」と朱書きし、「簡易書留郵便」
で郵送してください。2025年1月22日（水）必着ですので、早めのご提出をお願いします。

※記入漏れや提出漏れがないよう、提出前に確認をお願いします。

(4) 受験票の発送

申込書を受理後、提出された郵便はがきの裏面に、受験番号を記載し、『受験票』として送付します。

送付された受験票の氏名欄に、氏名を記載の上、試験の際に持参してください。

2025年2月3日（月）までに受験票が届かないときは、下記までご連絡ください。

(5) その他

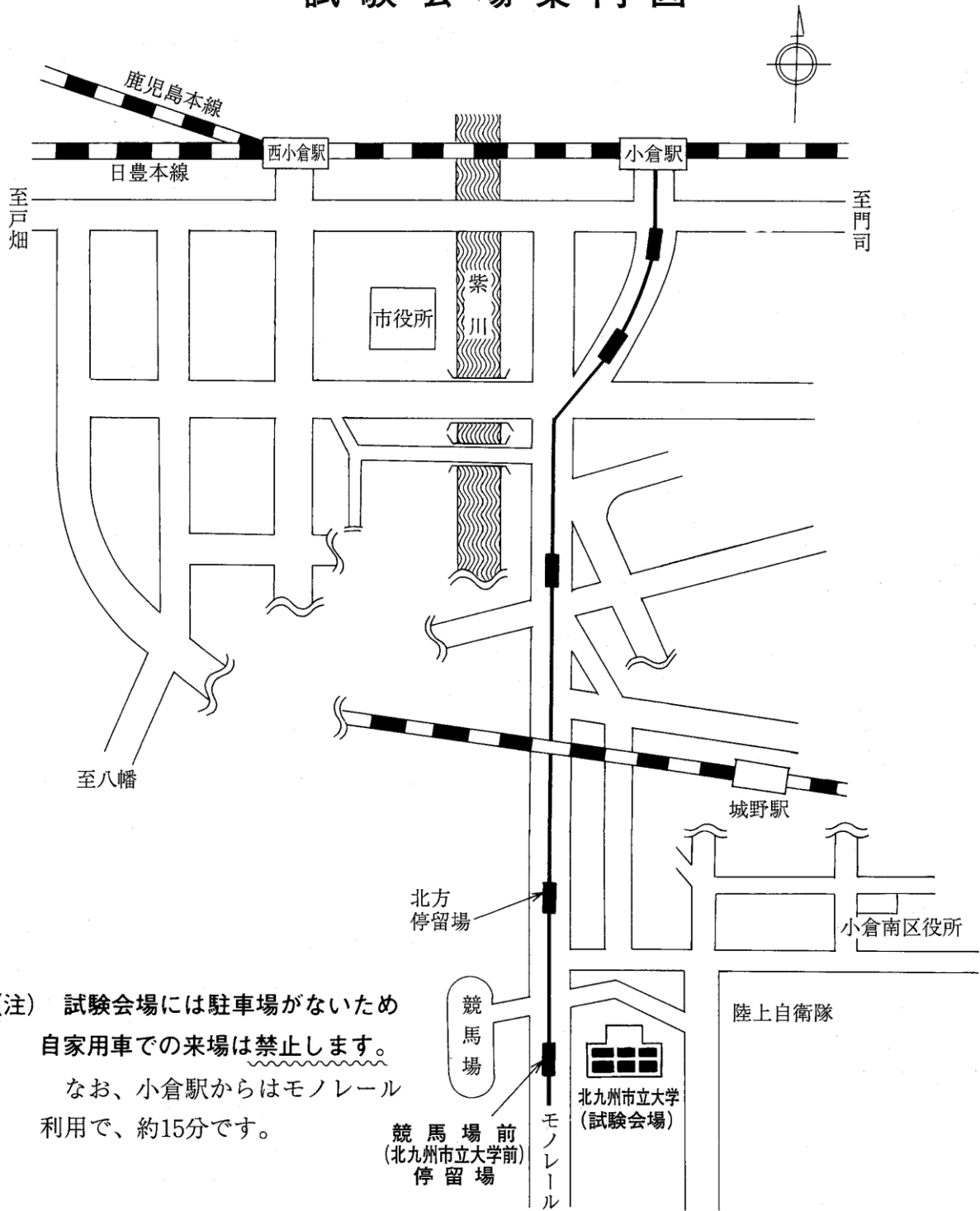
- ① 申込書の記載事項に不備がある場合は、受付できません。
- ② 本試験について、何か不明な点があれば、下記にお尋ねください。ただし、試験内容に関することなどについては、お答えできません。
- ③ 提出書類は返却できませんので、ご了承ください。なお、取得した申込者の個人情報については、採用試験以外の目的で使用することはありません。



北九州市立大学 公式マスコットキャラクター
きたきゅっち

公立大学法人 北九州市立大学
事務局総務課人事係 職員採用試験担当
〒802-8577
北九州市小倉南区北方四丁目2番1号
TEL : 093-964-4107 FAX : 093-964-4000

試験会場案内図



(注) 試験会場には駐車場がないため
自家用車での来場は禁止します。
なお、小倉駅からはモノレール
利用で、約15分です。