

## 平成18年度 第35回 教育研究審議会議事要録

日 時 平成18年7月25日(火) 13:30~15:30

場 所 北方キャンパス本館 E701会議室

出席者 <委員> 矢田学長、晴山副学長、近藤副学長、羽田野事務局長、板谷外国語学部長、  
迎経済学部長、木下文学部長、三宅法学部長、松藤国際環境工学部長、谷村社会  
システム研究科長、柳井学生部長、中野教務部長、伊藤国際教育交流センター長、  
棚次学術情報総合センター長、伊野入試センター長、漆原基盤教育センター副セ  
ンター長、前田評価室副室長

### 配布資料

- 1-1 教員採用申請書(経済学部)
- 1-2 欠員補充申請書(法学部)
- 1-3 欠員補充申請書(国際環境工学部)
- 2 公立大学法人北九州市立大学職員旅費規程の一部を改正する規程
- 3 教員研究費立替払い実施要領
- 4 平成18年度進路指導者懇談会アンケート集計結果
- 5 公立大学法人北九州市立大学オープンキャンパス2006実施報告
- 6 平成18年度北九州市立大学ガイダンスIN鹿児島実施概要
- 7 保護者向けセミナー相談会の実績について

(冒頭、第34回教育研究審議会議事録(案)について確認)

### 第1号 教員の採用について

\* 4月採用人事について、経済学部からの申請に基づき、「オペレーションズリサーチ」を担当する専任教員1名の採用を提案。

【議長】提案について承認してよろしいか。

【委員全員】(異議なし)

(提案の承認の後、選考委員会を設置)

\* 4月採用人事について、法学部からの申請に基づき、「政策調査論」を担当する専任教員1名の採用を提案。

【議長】提案について承認してよろしいか。

【委員全員】(異議なし)

(提案の承認の後、選考委員会を設置)

\* 4月採用人事について、国際環境工学部からの申請に基づき、「環境保全工学」を担当する専任教員1名の採用を提案。

【議長】提案について承認してよろしいか。

【委員全員】(異議なし)

(提案の承認の後、選考委員会を設置)

## 第2号 旅費規程の改正について

\* 公立大学法人北九州市立大学職員旅費規程の一部を改正する規程について、資料2のとおり提案。

- 領収書は、新幹線を使った場合も必要か。
- 必要である。領収書は窓口で発行してもらう。
- 海外出張の旅費も含むのか。
- 海外も含む。領収書が発行できない場合は、個別に総務課に相談してほしい。
- 事前見積もりは不要になったのか。
- 事後精算の場合は、不要である。事前申請の場合は従来どおり事前見積もりが必要。
- 車を利用した場合どうなるのか。
- 原則、公共交通機関の利用をお願いするが、車を利用する場合は個別に相談してほしい。
- 宿泊パックを利用した場合の精算金額は。
- 宿泊パックの金額を旅費・宿泊費とみなし実費精算とする。
- 空港からの交通費は、どうなるのか。
- 空港から用務先の最寄の駅等までの交通費は支出する。
- 教員研究費運用弾力化の一環として、旅費の使用上限年間30万円を撤廃したが、旅費精算方法を変更することにより教育研究費を有効に活用していただきたいという趣旨である。ご理解いただきたい。

【議長】提案について承認してよろしいか。

【委員全員】（異議なし）

## 報告

- ①教員研究費の取り扱いについて、資料3のとおり報告があった。
- ②進路指導担当者懇談会の実施結果（アンケート）について、資料4のとおり報告があった。
- ③オープンキャンパスの実施結果について、資料5のとおり報告があった。
- ④ガイダンス IN 鹿児島の実施について、資料6のとおり報告があった。
- ⑤就職関係イベントの実施結果について、資料7のとおり報告があった。
- ⑥次回の審議会を8月8日（火）に開催する予定である旨、事務局から説明があった。