

2025(令和7)年度北九州市立大学大学院
 法学研究科(修士課程)・社会システム研究科(博士前期課程)
再入学出願要項

1 実施日程等

出願受付期間	出願要項公開日(2024年6月上旬) ~ 2024年10月4日(金)必着	
受験票発送日	願書記載の連絡先へ連絡の上、書留郵便にて郵送	
試験日	願書に記載した日程のうち、研究科が決定した日程を受験票に記載して通知	
選考方法	法学研究科	筆記試験(小論文)、面接試験
	社会システム研究科	面接試験
合格通知日	試験日に通知した合格通知日当日に合格通知を簡易書留にて発送	
入学手続期間	2025年1月20日(月) ~ 1月23日(木)	

2 出願資格等

- (1) 北九州市立大学大学院学則第36条の規定により退学した者又は第37条第1項の規定により除籍された者。
- (2) 再入学を志願する研究科又は専攻は、退学又は除籍される時に在籍していた研究科又は専攻(当該研究科又は専攻が廃止されている時は、当該研究科又は専攻に相当する研究科又は専攻として学長が定める研究科又は専攻)とする。

3 出願手続

- (1) 出願受付期間
出願要項公開日(2024年6月上旬) ~ 2024年10月4日(金)必着
- (2) 出願方法 受付窓口の混雑を避けるため、原則、郵送での出願をお願いします。
 - ① 郵送する場合
封筒の表に「大学院 再入学願書在中」と朱書きし、必ず「速達・簡易書留郵便」で上記出願受付期間内に到着するよう郵送してください。ただし、出願受付期間最終日の前日以前の発信局(日本国内)消印がある速達・簡易書留郵便に限り、出願受付期間後に到着した場合でも受理します。
【送付先】〒802-8577 北九州市小倉南区北方四丁目2番1号
北九州市立大学 入試・研究支援課入学試験係
 - ② 窓口を持参する場合
次のとおり入試・研究支援課入学試験係にて受付を行います。(土・日・祝日を除く)
【受付時間】平日9:00~16:00(12:15~13:15を除く)

4 出願書類

①再入学願書	太枠内にもれなく記入してください。 写真は、上半身・脱帽・無背景・正面向きで出願前3ヵ月以内に撮影した縦4cm×横3cmサイズを所定の欄に貼付してください。カラー・白黒は問いません。
②再入学志願者調書	様式の指示に従って記入してください。
③研究計画書	任意様式で作成してください。(1200字から2500字程度) ※志望研究科・志望専攻・氏名を必ず記入してください。
④受験票・宛名カード ・写真票	様式の指示に従って記入してください。 写真票は法学研究科のみ作成してください。
⑤在籍期間証明書	地域・学生課学生係 発行※1

⑥離籍理由証明書	地域・学生課学生係 発行※1
⑦学業成績及び 単位取得証明書	学術振興課教務第二係・教務第三係 発行
⑧入学検定料	30,000 円（郵便為替。受取人欄は記入しないこと。）
⑨受験票送付用封筒	434 円分の切手を貼付した定形封筒（長形 3 号 23.5 cm×12 cm）に宛先を記入したもの。

※1 証明書発行に時間がかかる場合もありますので、早めにご請求ください。

※出願書類の作成において、ChatGPT などの生成 AI を使用しないでください。

5 出願上の注意

(1) 出願の前に、必ず入試・研究支援課入学試験係へ相談をしてください。

【連絡先】TEL：093-964-4022 Email：nyushi2@kitakyu-u.ac.jp

(2) 出願受付完了後は、いかなる理由があっても出願書類の変更は認められません。

※再入学願書に記載した試験希望日の変更も原則認められませんのでご注意ください。

（試験希望日は、出願前に入試・研究支援課入学試験係にご相談の上ご記入ください。）

(3) 出願書類に不正の事実があった場合は、入学許可後であっても合格を取り消します。

(4) 出願書類等に不備がある場合には、出願を受理しません。

(5) 一旦正当に受理した出願書類及び入学検定料の返却・返還には応じられません。

(6) 出願後に住所変更を行った場合は、必ず入試・研究支援課入学試験係（093-964-4022）へ連絡してください。

6 受験及び修学上の配慮について

障害や疾病などで、受験及び修学上特別な配慮を希望する入学志願者は、その措置を講ずるための審査が必要となりますので、事前に下記連絡先へ相談の上、本学が指定する書類を提出してください。詳細・指定する様式については、本学ホームページでご確認ください。

【連絡先】北九州市立大学 入試・研究支援課入学試験係 TEL:093-964-4022

7 入学検定料の免除について

2025 年度入学試験において、令和 6 年能登半島地震で被災された志願者の入学検定料の免除を行います。入学検定料の免除を希望する場合は、出願手続の前に下記連絡先に相談してください。詳細については、本学ホームページにてご確認ください。

【連絡先】北九州市立大学 入試・研究支援課入学試験係 TEL:093-964-4022

ホームページアドレス：<https://www.kitakyu-u.ac.jp/>

* 個人情報の取扱いについて

本学が所有する個人情報は、公立大学法人北九州市立大学個人情報保護管理規程に基づき適切に取り扱い、以下の目的以外で利用すること、又は第三者に提供することはありません。

- ・志願者の氏名、生年月日、連絡先などの個人情報は、入学者選抜、合格発表、入学手続、調査研究及びこれらに付随する業務の遂行に利用します。
- ・合格者の個人情報は、入学手続者に対する入学前指導、入学後の教務関係、学生支援関係、授業料徴収関係などに関する業務のために利用します。

8 試験会場

- (1) 試験会場 北九州市立大学北方キャンパス 北九州市小倉南区北方四丁目 2 番 1 号
(本要項最終頁案内図参照)
- (2) 主要交通機関 北九州モノレール利用
JR 小倉駅(乗り換え)⇒モノレール「小倉」駅乗車⇒(乗車時間約 10 分)⇒モノレール「競馬場前(北九州市立大学前)」駅下車⇒(徒歩約 3 分)⇒北九州市立大学北方キャンパス
※車での来場は固くお断りします。

9 受験上の注意

- (1) 持参物について
- ・受験票を必ず持参してください。
 - ・筆記試験に該当する場合、筆記用具(鉛筆(シャープペンシル)、消しゴム)、腕時計(計算機能、翻訳機能、辞書機能等の多機能時計は厳禁)を持参してください。貸し出しは一切できません。
 - ・試験時間中は、携帯電話等の電源を切っておいてください。その他、電卓・そろばん・電子辞書・定規及びこれに類するものの持ち込みも厳禁です。

(2) 来場について

- ・公共交通機関をご利用ください。(自家用車の乗り入れは固くお断りします。)
- ・試験当日は、受験票に記載してある集合時間に入試・研究支援課入学試験係へ集合してください。

※遅刻制限について

遅刻は、筆記試験については、試験開始後 30 分までに入室した者に限り認めます。

ただし、面接試験については遅刻を認めません。

※公共交通機関が遅延した場合

定期に運行している公共交通機関の大幅な遅れにより開始時刻に遅刻した場合には、所定の試験時間を確保して試験を行います。その際、当該公共交通機関を利用したことの証明のため、乗車時刻、到着時刻をあらかじめメモし申告してください。(自家用車の利用による遅延は、この対象となりません。)

10 合格発表

(1) 合格通知日

試験日に別途通知

(2) 合格通知方法

合格者には、試験日に通知した合格通知日当日に「合格通知書」を簡易書留で発送します。未着の場合、郵便局の不在票をご確認ください。

なお、本学では、受験者本人であっても合否に関する照会や受験番号の問い合わせには一切応じません。

11 入学手続

(1) 入学手続期間

2025 年 1 月 20 日(月)～ 1 月 23 日(木)

- (2) 入学手続に関する詳細については、「合格通知書」送付の際にお知らせする予定です。
- (3) 入学手続には、**受験票が必要です**。大切に保管しておいてください。
- (4) 入学手続期間内に入学手続を完了しない場合は、入学辞退として取り扱います。**理由のいかんを問わず、入学手続期間の延長は行いません**。
- (5) 期間内に入学金の納入、必要書類の提出を完了した者に入学を許可します。
- (6) 一旦納入した入学金は、いかなる理由があっても返還しません。

12 入学金等納入金一覧

*現行の金額です。変更となることがあります。

種 別		金 額		備 考
入 学 金		北九州市内 居住者	282,000 円	下記 備考 1 参照
		上記以外の者	423,000 円	
保 険 料	学生教育研究災害傷害保険 (学研災)	1,750 円		
	学研災付帯賠償責任保険 (学研賠)	680 円		
諸 会 費	後 援 会 費	会 費	20,000 円	
	同 窓 会 費	入 会 金	30,000 円	在学時に既に納めている方は不要
		会 費	20,000 円	
	法 学 会 費 (法学研究科のみ)	会 費	5,000 円	
	経 済 学 会 費 (現代経済専攻のみ)	入 会 金	1,200 円	本学経済学会既入会者は不要
		会 費	4,400 円	

- 備考 1 北九州市内居住者とは、入学する本人又はその配偶者若しくは 2 親等内の親族が、入学の前年度において北九州市の市民税納税義務者（又は市民税非課税者）であり、かつ入学金納入のときまで引き続き北九州市内に住所を有する者をいい、それを証明する書類（市民税納税証明書、納税義務者の住民票、入学者と納税義務者の続柄のわかる書類など）が必要となります。なお、「入学の前年度において北九州市の市民税納税義務者（又は市民税非課税者）」であるためには、2024 年 1 月 1 日現在北九州市に在住していることが必要です。
- 2 保険料及び諸会費の金額はいずれも一括納入額です。保険料及び学会費は 2 ヶ年分、後援会費は在籍期間中における会費、同窓会費は終身会費です。
諸会費については、入学の必須条件ではありません。
- 3 本学では、学生の教育研究活動中の事故によるケガ等に備えて、全学生に「学生教育研究災害傷害保険」及び「学研災付帯賠償責任保険」に加入をしていただき、万が一の場合に、学生の負担軽減を図ることとしています。
- ※【参考】学研災付帯賠償責任保険(学研賠)：正課(特に、実験・実習等)、学校行事、課外活動及びその往復中の賠償責任事故を対象。

13 年間授業料

*現行の金額・納入方法です。入学時に変更となることがあります。

年間授業料	納入回数		納 入 方 法
	(第 1 期)	(第 2 期)	
535,800 円	267,900 円	267,900 円	口座振替による、年間 2 期の分割納入です。 入学手続き時に口座振替依頼書を提出していただきます。

*在学中に授業料の改定及び納入方法等の改定が行われた場合、改定時から適用されることとなります。

14 入試における感染防止対策について

「2025 年度法学研究科(修士課程)、社会システム研究科(博士前期課程)再入学試験」(2024 年度に実施する試験)に関する「入試における感染防止対策」については、文部科学省の方針等を踏まえ、決定次第、本学ホームページ(<https://www.kitakyu-u.ac.jp/>)に掲載いたします。

[連絡先]	北九州市立大学 入試・研究支援課入学試験係 TEL 093-964-4022 (ホームページアドレス https://www.kitakyu-u.ac.jp/)
-------	---

2025 年度北九州市立大学大学院
 法学研究科(修士課程)・社会システム研究科(博士前期課程)
 再 入 学 受 験 票

受験番号(記入不可)	
志望研究科	<input type="checkbox"/> 法学研究科 / <input type="checkbox"/> 社会システム研究科
志望専攻	専攻
フリガナ	
氏 名	
試験日 (試験科目)	2024 年 月 日 時 分集合 ()
集合場所	北九州市立大学 入試・研究支援課入学試験係(北方キャンパス本館1階)
試験会場	北九州市立大学北方キャンパス

※太枠内のみ記入してください。
 ※遅刻は、試験科目が筆記試験に限り、試験開始後 30 分までに入室した者に限り認めます。
 ただし、面接試験の遅刻は認めません。
 ※この受験票は入学手続に必要です。試験終了後も大切に保管しておいてください。
 ※出願後に住所の変更を行った場合は、必ず入学試験係へ連絡してください。

受付印

北九州市立大学 入試・研究支援課入学試験係 TEL: 093-964-4022

<p>宛名カード</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">〒 _____</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">住所 _____</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">_____</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">氏名 _____ 様</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">受験番号(記入不可)</td> </tr> </table> <p>宛名カード</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">〒 _____</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">住所 _____</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">_____</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">氏名 _____ 様</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">受験番号(記入不可)</td> </tr> </table> <p>宛名カードは、合格通知書等を送付する際に使用します。 宛名は、志願者本人に限ります。住所は、通知書を確実に受け取れる住所(団地・アパート名・号室等まで)を記入してください。 なお、宛名カードは 2 枚とも同じ住所を記入してください。</p>	〒 _____	住所 _____	_____	氏名 _____ 様	受験番号(記入不可)	〒 _____	住所 _____	_____	氏名 _____ 様	受験番号(記入不可)	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">写真票</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">志望研究科名</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> 法学研究科</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> 社会システム研究科(博士前期課程)</td> </tr> </table> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p style="font-weight: bold; margin: 0;">写真貼付欄</p> <ul style="list-style-type: none"> ・縦 4cm×横 3cm ・上半身、脱帽、無背景、正面向き ・出願前 3 ヶ月以内に撮影したもの ・写真の裏に氏名を記入し、全面のり付け </td> </tr> </table> </div> <p>フリガナ 氏名 _____</p> <p>受験番号(記入不可) _____</p>	志望研究科名	<input type="checkbox"/> 法学研究科	<input type="checkbox"/> 社会システム研究科(博士前期課程)	<p style="font-weight: bold; margin: 0;">写真貼付欄</p> <ul style="list-style-type: none"> ・縦 4cm×横 3cm ・上半身、脱帽、無背景、正面向き ・出願前 3 ヶ月以内に撮影したもの ・写真の裏に氏名を記入し、全面のり付け
〒 _____															
住所 _____															

氏名 _____ 様															
受験番号(記入不可)															
〒 _____															
住所 _____															

氏名 _____ 様															
受験番号(記入不可)															
志望研究科名															
<input type="checkbox"/> 法学研究科															
<input type="checkbox"/> 社会システム研究科(博士前期課程)															
<p style="font-weight: bold; margin: 0;">写真貼付欄</p> <ul style="list-style-type: none"> ・縦 4cm×横 3cm ・上半身、脱帽、無背景、正面向き ・出願前 3 ヶ月以内に撮影したもの ・写真の裏に氏名を記入し、全面のり付け 															

